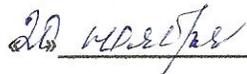


«Утверждаю»

Директор Молодцева И.П.



2018г.



Положение

О порядке оказания платных дополнительных образовательных услугах в АНО ДПО «Международная школа флористов-дизайнеров «Центр флористического дизайна»

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг разработанное в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 279-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» и Гражданским кодексом РФ регулирует отношения, возникающие между Заказчиком, Обучающимся и Исполнителем (АНОДО «Школа флористов-дизайнеров «Николь»).

1.2. Понятия, применяемые в Положении:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - АНО ДПО «Международная школа флористов-дизайнеров «Центр флористического дизайна», оказывающая услугу

«Обучающийся» физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

Если «Обучающийся» одновременно является и «Заказчиком», то в данном Положении используется понятие «Обучающийся»;

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

«Услуга» деятельность гражданина или юридического лица, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг АНО ДПО «Международная школа флористов-дизайнеров «Центр флористического дизайна» обучающимся и их законным представителям (далее по тексту - Заказчикам).

1.4. Основной целью платных дополнительных образовательных услуг, предоставляемых АНО ДПО «Международная школа флористов-дизайнеров «Центр флористического дизайна», является удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством изучения флористики и сопутствующих наук.

1.5. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением, на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности и Устава организации.

2. Виды платных образовательных услуг, предоставляемых Исполнителем, и режим образовательного процесса.

2.1. Исполнитель осуществляет следующие платные образовательные услуги:

а) Курс «Основы европейской аранжировки цветов», 10 дней, 80 учебных часов. Занятия на данном курсе идут 10 дней подряд с одним выходным.

б) Курс «Флорист-Дизайнер» 72 дня Занятия идут подряд 10 дней с одним выходным

в) Курс «Флорист-Дизайнер» 32 дня занятия идут подряд 8 дней с одним выходным

в) По просьбе обучающихся разовые факультативные занятия по отдельным темам программы «Флористика» или авторским программам по отдельным темам флористики, от 1-го до 3-х дней (от 7 до 21 учебных часов). Факультативные занятия объявляются дополнительно, вне расписания.

2.2. Исполнитель вправе осуществлять и иные платные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми документами, Уставом организации.

2.3. Продолжительность учебного часа 45 минут. Учебный день длится с 10-00 до 17-00, включая обеденный и другие перерывы.

2.4. Основной режим рабочего дня имеет следующую схему:

Теоретическая часть – практическая часть – обсуждение результатов – уборка рабочего места и приведение расходных материалов в порядок.

Преподаватель в праве по своему усмотрению менять и дополнять данный порядок исходя из конкретных условий и методических особенностей урока.

2.5. Каждый курс, является самостоятельным и предусматривает заключение отдельного договора с Заказчиком.

3. Организация работы по предоставлению платных образовательных услуг.

3.1. Перечень платных образовательных услуг разрабатывается на основании правового и экономического обоснования:

Правовое обоснование:

- Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994);

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

- Устав АНОДПО «Международная Школа флористов-дизайнеров «Центр флористического дизайна»

Экономическое обоснование:

Доходы, полученные в соответствии с тарифами на оказание дополнительных образовательных платных услуг, используются исключительно на обеспечение и развитие образовательного процесса, укрепление материальной базы, осуществление текущего ремонта, оплаты труда, приобретение работ, услуг (услуги связи, транспортные, коммунальные, услуги по содержанию имущества и прочие работы, услуги).

3.2. На все виды платных образовательных услуг составляется смета расходов (калькуляция).

3.3. Исполнитель проводит подготовительную работу по изучению спроса на предоставляемые услуги, которые оказываются потребителю, только по его желанию, учитывая его потребности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

3.4. Исполнитель разрабатывает положения договоров на оказание платных образовательных услуг (стоимость, порядок и сроки их предоставления) по каждому курсу отдельно.

3.5. Исполнитель создает условия для реализации платных образовательных услуг, гарантируя при этом сохранение здоровья и безопасность потребителей.

3.6. Исполнитель осуществляет необходимое материальное, учебно-методическое и техническое обеспечение процесса реализации платных образовательных услуг. Перенимает опыт лучших зарубежных педагогов и ведущих школ в области флористики.

3.7. Исполнитель обеспечивает реализацию платных образовательных услуг квалифицированными кадрами. Для оказания данных услуг могут привлекаться как штатные специалисты Исполнителя, так и специалисты со стороны, с которыми заключаются трудовые соглашения.

3.8. Исполнитель организует предоставление платных образовательных услуг следующими локальными актами:

- данным Положением;

- утвержденными программами, учебными планами, графиками занятий (расписаниями);

- приказом директора организации об оказании платных дополнительных образовательных услуг согласно утвержденным графикам занятий (расписаниям);
- утвержденным Положением о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся;
- утвержденными Правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- утвержденными Положениями об аттестации обучающихся;
- должностными инструкциями;
- договорами с педагогическими работниками;
- договорами с Заказчиками об оказании платных образовательных услуг.

4. Информация о платных образовательных услугах и порядок их предоставления.

4.1. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Согласно п.4 ст.29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в целях исполнения требования информационной открытости, Исполнитель обеспечивает открытость и доступность

а) информации:

- о дате создания образовательной организации, ее учредителях, о месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления образовательной организацией;
- о реализуемых образовательных программах;
- о руководителе образовательной организации, его заместителях;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности;

б) копий:

- устава образовательной организации;

- лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- правил внутреннего распорядка обучающихся и правил приема;
- образца договора об оказании платных образовательных услуг.

4.3. Информация размещается в общедоступном для Заказчиков услуг месте (информационные стенды, официальный сайт организации).

5. Порядок оказания платных образовательных услуг.

5.1. Исполнитель оформляет с Заказчиком договор на оказание платных образовательных услуг и зачисляет поступающего на курс на основании приказа о зачислении.

5.2. Договор заключается в письменной форме и, согласно Постановлению Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», содержит следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя и его место нахождения;
- наименование или фамилия, имя, отчество, телефон и место нахождения или место жительства Заказчика;
- (если Заказчик не является обучающимся) фамилия, имя, отчество Обучающегося, его место жительства, телефон;
права, обязанности и ответственность Исполнителя и Заказчика (Обучающегося);
- стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид и направленность образовательной программы;
- форма и продолжительность обучения;
- вид документа, выдаваемого обучающемуся по завершении обучения;
- порядок изменения и расторжения;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

5.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

5.4. Исполнитель обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме, в соответствии с утвержденными учебными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

5.5. Исполнитель осуществляет контроль за надлежащим исполнением условий договора.

5.6. Исполнитель предоставляет потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах, а также выдает документ об оказании образовательных услуг с указанием объема учебного времени.

6. Порядок получения и расходования средств.

6.1. На оказание каждой платной дополнительной услуги составляется смета расходов в расчёте на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. В случае предоставления получателю ряда услуг смета расходов может рассчитываться по комплексу услуг, осуществляемых Исполнителем.

6.2. Доходы от указанной деятельности реинвестируются в организацию Исполнителя в соответствии со сметой. Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии со сметой расходов.

6.3. Исполнитель вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных дополнительных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении Исполнителя и расходуется им по своему усмотрению на цели развития организации на основании сметы расходов:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- приобретение расходных материалов для практических работ во время занятий;
- развитие материальной базы Исполнителя и ремонтные работы (в том числе на приобретение - предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьеров, медикаменты и др.);
- коммунальные услуги;

- увеличение заработной платы сотрудникам.

6.4. Исполнитель имеет право производить перераспределение доходов в соответствии с изменением объема и содержания оказываемых услуг.

6.5. Исполнитель вправе осуществлять оплату труда специалистам по оказанию платных дополнительных услуг на договорной основе, без соблюдения условий оплаты, определённой Единой тарифной сеткой.

7. Порядок оформления оплаты и учета платных образовательных услуг.

7.1. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится в соответствии с условиями договора на расчетный счет или в кассу бухгалтерии Исполнителя.

7.2. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим услуги, или другим лицам, запрещается.

7.3. Полученные финансовые средства являются собственностью Исполнителя и расходуются самостоятельно. По соглашению сторон оплата услуг может осуществляться за счёт спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера.

7.4. Бухгалтерия Исполнителя ведет учет поступлений и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

8. Обязанности и права Исполнителя и Заказчика при оказании платных образовательных услуг.

8.1. Исполнитель обязан:

- создать необходимые условия для оказания дополнительных образовательных платных услуг и обеспечить обучающегося необходимым материалом для практических работ;

- обеспечить кадровый состав специалистов, разработать график их работы и утвердить учебные программы;

- обеспечить оказание дополнительных платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора;

- обеспечить обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время занятий;

- контролировать качество дополнительных платных образовательных услуг;
- предоставлять достоверную информацию об оказываемых образовательных услугах и их исполнителях.

8.2. Заказчик обязан:

- своевременно производить оплату стоимости образовательных услуг согласно договору;
- путем подписания акта выполненных работ принимать выполнение услуги в сроки, предусмотренные договором и в установленном порядке.

8.3. Обучающийся обязан:

- при зачислении в группу и в процессе обучения предоставлять необходимые документы;
- посещать занятия в соответствии с учебным расписанием;
- соблюдать требования правил и положений Исполнителя, требования внутреннего распорядка обучающихся, требования пожарной и технической безопасности, соблюдать учебную дисциплину.

8.4. Исполнитель имеет право:

- проводить зачисление на курс только по факту произведения оплаты (или предоплаты);
- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы и порядок аттестации, назначать преподавателей, менять и совершенствовать методику, вносить изменения в учебный план и программу, если эти меры направлены на повышение эффективности образовательного процесса и отвечают современным требованиям флористики;
- не допускать Обучающегося к занятиям ввиду отсутствия оплаты;
- расторгнуть договор по оказанию платных дополнительных образовательных услуг досрочно за неуплату, за большое количество пропущенных занятий или в связи с другими причинами, делающими невозможным по вине Заказчика / Обучающегося надлежащее оказание Исполнителем образовательных услуг или мешающими качественному проведению учебного процесса;